

**SKUODO RAJONO YLAKIŲ GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

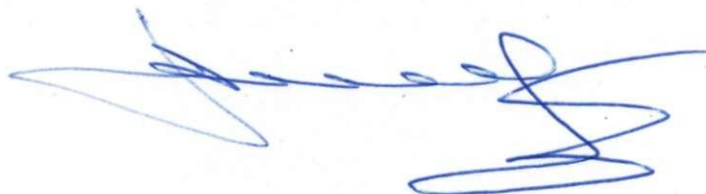
**ĮSAKYMAS
DĖL ATNAUJINTO UGDYMO TURINIO DIEGIMO SKUODO RAJONO YLAKIŲ
GIMNAZIJOJE VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ PLANO
2022–2023 M. M. PATVIRTINIMO**

2022 m. spalio 28 d. Nr. V1-79
Ylakai

Vadovaudamasis Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. A1-748 „Dėl Skuodo rajono savivaldybės pasirengimo diegti atnaujintą ugdymo turinį veiksmų plano 2022–2023 m. m. patvirtinimo“;

t v i r t i n u atnaujinto ugdymo turinio diegimo Skuodo rajono Ylakių gimnazijoje veiksmų ir priemonių planą 2022–2023 m. m. (pridedama).

Direktorius



Vaclovas Statkus

Jurgita Vaškienė
2022-10-28

PATVIRTINTA

Skuodo rajono Ylakių gimnazijos direktoriaus
2022 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. V1-79

**ATNAUJINTO UGDYMO TURINIO DIEGIMO SKUODO RAJONO YLAKIŲ
GIMNAZIJOJE VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ PLANAS
2022–2023 M. M.**

Tikslas – pasirengti efektyviam atnaujinto ugdymo turinio diegimui (toliau – UTA) Skuodo rajono Ylakių gimnazijoje.

| Eil. Nr. | Priemonės | Įgyvendinimo terminas | Atsakingas | Rezultatas (siektinas) |
|---|--|------------------------------|--|--|
| 1 UŽDAVINYS. Pasirengti ugdymo proceso organizavimui diegiant atnaujintą ugdymo turinį. | | | | |
| 1.1. | Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo darbo grupės sudarymas. | Rugsėjo – spalio mėn. | Direktorius | Sudaryta UTA įgyvendinimo darbo grupė. |
| 1.2. | UTA diegimo gimnazijoje veiksmų ir priemonių plano sudarymas. | Rugsėjo – spalio mėn. | UTA įgyvendinimo darbo grupė | Sudarytas UTA diegimo gimnazijoje veiksmų ir priemonių planas. |
| 1.3. | Pasirengimo įgyvendinti UTA priminės situacijos analizė - apklausa. | Spalio – lapkričio mėn. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Atlikta situacijos analizė ir išryškintos galimybės, silpnybės bei stiprybės. Atlikta apklausa ir duomenų analizė. |
| 1.4. | Individualus atnaujintų BP nagrinėjimas ir aptarimas metodinėse grupėse, gimnazijos taryboje. | Lapkričio – gruodžio mėn. | Metodinių grupių pirmininkai, UTA įgyvendinimo darbo grupė | UTA komanda supažindinama su aktualijomis. |
| 2 uždavinys. Įvertinti turimus gimnazijos išteklius, jų panaudojimo galimybes diegiant atnaujintą ugdymo turinį. | | | | |
| 2.1. | Gimnazijos pedagoginio personalo, mokytojų padėjėjų etatų įvertinimas atsižvelgiant į atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo rekomendacijas. | Rugsėjo – lapkričio mėn. | Administracija | Numatyta, kokių dalykų mokytojų galimas trūkumas, kiek reikia pagalbos mokiniui specialistų ir mokytojų padėjėjų etatų sudarant lygias galimybes specialiųjų poreikių mokiniams mokytis gimnazijoje. |

| | | | | |
|---|---|---------------------------|--|--|
| 2.2. | Gimnazijos edukacinių erdvių, priemonių įvertinimas atsižvelgiant į „Metodines rekomendacijas rengiant ir įgyvendinant bendrojo ugdymo mokyklų funkcinis erdvinius pokyčių planus“. | Lapkričio – gruodžio mėn. | Administracija | Numatyti gimnazijos edukacinių erdvių pokyčiai siekiant organizuoti personalizuotą ugdymą įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį. |
| 2.3. | Įvertintas turimas gimnazijos vadovėlių fondas. Atnaujinta vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo, apskaitos, saugojimo ir išdavimo tvarka. | Sausio mėn. | Vyresnioji bibliotekininė | Įvertinti turimas gimnazijos vadovėlių, mokymosi priemonių fondas atsižvelgiant į atnaujinto ugdymo turinio diegimo rekomendacijas, atnaujinta vadovėlių įsigijimo tvarka. |
| 3 uždavinys. Nustatyti pamokos, grįstos kompetencijų ugdymu dalyku, kriterijus. | | | | |
| 3.1. | Metodinių grupių susirinkimai „Kompetencijomis grįstas ugdymo turinys“. | Gruodžio mėn. | Metodinių grupių pirmininkai, UTA įgyvendinimo darbo grupė | Bendradarbiaudami su kolegomis, supras programų pokyčius ir planuojamų veiklų rezultatus. |
| 3.2. | Gerosios patirties sklaida taikant skaitmenines priemones pamokose. Kolegialus pamokų stebėjimas, stebėtų pamokų aptarimas. | Lapkričio – gegužės mėn. | Administracija, metodinių grupių nariai | Mokytojai tobulins skaitmeninių įrankių taikymo pamokose kompetencijas. |
| 3.3. | Metodinėse grupėse aptarti parengtus pavyzdinius pamokos pagal atnaujintą ugdymo turinį planus. Pravesti bandomąsias pamokas, organizuoti jų aptarimą. | Vasario – balandžio mėn. | Metodinių grupių pirmininkai, UTA įgyvendinimo darbo grupė | Bandymas pritaikyti įgytas žinias ir kompetencijas UTA srityje praktiškai, stipriųjų ir silpnųjų pusių išryškėjimas. |
| 4 UŽDAVINYS. Viešinti informaciją apie UTA įgyvendinimą gimnazijoje. | | | | |
| 4.1. | Mokytojai ir bendruomenės supažindinimas su pasirengimu įgyvendinti BP ir ugdymo proceso pokyčius. | 2022–2023 m. m. | Administracija UTA įgyvendinimo darbo grupė | UTA įgyvendinimo proceso pristatymas. |

| | | | | |
|------|---|-----------------|----------------|---|
| 4.2. | Informacijos dėl UTA įgyvendinimo veiksmų viešinimas gimnazijos internetinėje svetainėje. | 2022–2023 m. m. | Administracija | Viešai skelbiama informacija gimnazijos internetinėje svetainėje. |
|------|---|-----------------|----------------|---|
